

B1, відповідно до мови викладання на обраній освітній програмі. Перелік освітніх програм за освітнім ступенем бакалавра з українською та/або російською мовою визначений Додатком 1 до цих Правил прийому.

Перелік освітніх програм за освітнім ступенем магістра з українською та/або російською мовою визначений Додатком 2 до цих Правил прийому.

2. Терміни прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Організація прийому на навчання в Університеті іноземців, осіб без громадянства покладена на відбіркову комісію Відділу міжнародних відносин Східноєвропейського університету економіки і менеджменту.

2. Порядок роботи відбіркової комісії:

* з понеділка по четвер – з 9:00 до 18:00;

* у п'ятницю – з 9:00 до 17:00.

3. Оформлення і видавання запрошень на навчання, прийом заяв і документів, вступні випробування, поновлення, переведення та зарахування на навчання вступників проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок оформлення і видачі запрошень на навчання іноземних громадян	01 червня 2019р	
Початок прийому заяв та документів	01 серпня 2019р.	01 серпня 2019р.
Закінчення прийому заяв	29 жовтня 2019р.	29 жовтня 2019р.
Строки проведення вступних іспитів	29-30 жовтня 2019.	29-30 жовтня 2019.
Оприлюднення рейтингового списку вступників	31 жовтня 2019	31 жовтня 2019.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 1 листопада 2019р.	не пізніше 1 листопада 2019р.

3. Порядок прийому заяв і документів

1. Документи від вступників-іноземців на навчання приймаються тільки в паперовій формі і подаються особисто вступником.

2. Запрошення для участі у конкурсі видається Східноєвропейським університетом економіки і менеджменту за попереднім зверненням іноземця з наданням таких документів:

* копія першої сторінки закордонного паспорта іноземця, що містить його персональні дані, з перекладом українською мовою;

* копія документа про середню освіту з перекладом українською/російською мовами; копія додатку до документу про попередню освіту з оцінками (балами) з перекладом українською/російською мовами або академічна довідка (із зазначенням номера та назви документа) з перекладом українською/російською мовами;

* доручення для отримання запрошення у випадку, якщо абітурієнт забирає його не особисто, легалізоване або апостильоване залежно від країни де оформлено доручення, громадянства абітурієнта з перекладом українською/російською мовами;

* сповіщення про прибуття;

* анкета;

* згода на обробку персональних даних.

Документи надсилаються у відсканованому вигляді на електронну пошту ymv@cim.uch.net . або подаються особисто в відбіркову комісію Відділу міжнародних відносин Східноєвропейського університету економіки і менеджменту.

3. Для вступу на навчання іноземні громадяни та особи без громадянства подають та оформляють такі документи:

для вступу на навчання за освітнім ступенем «бакалавр»:

- заява про вступ;
- анкета;
- національний паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу без громадянства з оформленою візою типу D-13 для країн з візовим порядком в'їзду, яка видається консульськими установами України за кордоном на підставі запрошень на навчання, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (оригінал та 3 копії перекладу українською мовою з нотаріальним засвідченням в Україні);
- свідоцтво про народження (оригінал та 2 копії перекладу українською мовою та нотаріальним завірнням);
- документ про отриману освіту (повна середня освіта) (оригінал та 2 копії);
- перекладом українською мовою та нотаріальним завірнням);
- додаток до документа про отриману освіту (перелік вивчених дисциплін) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним завірнням);
- медичний документ (сертифікат) про стан здоров'я, завірений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, виданий не раніше ніж за два місяці до від'їзду іноземця на навчання в Україну: документ має містити відомості про результати флюорографічного обстеження та аналіз на ВІЛ (2 копії оригіналу документу і 2 копії перекладу українською мовою);
- 6 фотокарток розміром 3x4 см, матові;
- згода на збір та обробку персональних даних;

- договір страхування відповідальності за відшкодування витрат, пов'язаних з виконанням рішення про адміністративне видворення за межі України (депортацію);

для вступу за освітнім ступенем «магістр»:

- заява про вступ;
- анкета;
- національний паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу без громадянства з оформленою візою типу D-13 для країн з візовим порядком в'їзду, яка видається консульськими установами України за кордоном на підставі запрошень на навчання, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (оригінал та 3 копії перекладу українською мовою та нотаріальним засвідченням в Україні);
 - документ про отриману освіту (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним завірненням);
 - додаток до документа про отриману освіту (перелік вивчених дисциплін) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним завірненням);
 - документ про попередню освіту (повна середня освіта) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним завірненням);
 - свідоцтво про народження (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним завірненням);
 - медичний документ (сертифікат) про стан здоров'я, завірений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, виданий не раніше ніж за два місяці до від'їзду іноземця на навчання в Україну: документ має містити відомості про результати флюорографічного обстеження та аналіз на ВІЛ (2 копії оригіналу документа і 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним завірненням);
 - 6 фотокарток розміром 3x4 см матові;
 - згода на збір та обробку персональних даних;
 - договір страхування відповідальності за відшкодування витрат, пов'язаних з виконанням рішення про адміністративне видворення за межі України (депортацію);

За наявності подаються копії і пред'являються оригінали таких документів:

- посвідка на постійне або тимчасове проживання в Україні, дозвіл на імміграцію в Україну, дипломатична картка Міністерства закордонних справ України або інший документ про право на перебування в Україні;
- довідка податкової служби про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків.

Усі документи, видані в інших країнах, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу в Україні.

Оригінали паспорта, свідоцтва про народження, документа про освіту, документа на проживання та довідки податкової служби перевіряються при поданні документів. Медичні документи подаються в оригіналі.

Свідоцтво про народження, документи про освіту та медичний документ, що оформлені за кордоном, мають бути засвідчені та легалізовані в установленому порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України. Від легалізації цих документів звільняються громадяни країн-учасниць Конвенції про скасування вимоги легалізації іноземних офіційних документів (Гаага, 1961 р.) з проставленням апостиллю на них. Не потребують легалізації та апостиллю документи, видані в країнах-учасницях Конвенції про правову допомогу та правові відносини в цивільних, сімейних та кримінальних справах (Мінськ, 1993 р.).

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями (освітніми програмами), установленими законодавством, у терміни, визначені для прийому документів, але не пізніше термінів, установлених у Розділі 2 цих Правил прийому, для ухвалення Приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

5. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/ 27059. Процедура підготовки пакету документів для проведення визнання освітнього рівня Документа з метою продовження навчання здійснюється Відділом міжнародних відносин Східноєвропейського університету економіки і менеджменту до початку другого семестру першого року навчання його власника. У разі наявності – абітурієнт при поданні документів на навчання надає копію довідки про нострифікацію або копію довідки про подання на нострифікацію в МОН України.

4. Організація конкурсного відбору

1. Зарахування на навчання іноземців для здобуття вищої освіти на відповідному рівні здійснюється за результатами вступних випробувань та на підставі академічних прав на продовження навчання, що підтверджуються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, що дають право для продовження навчання на відповідному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

2. Для проведення вступних випробувань складається графік, який затверджується головою Приймальної комісії (ректором). Відбіркова комісія Відділу міжнародних відносин Східноєвропейського університету економіки і менеджменту оприлюднює графік на сайті Університету та/або повідомляє вступника особисто щодо розкладу вступних випробувань.

Проведення вступних випробувань за освітнім ступенем бакалавра :

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня складається з трьох етапів:

- * співбесіди з визначення вмотивованості до навчання;
- * вступного випробування з мови навчання (української, або російської);
- * вступного випробування з фахової дисципліни.

У випадку, якщо вступники були слухачами Підготовчого відділення, успішно склали випускний екзамен та отримали сертифікат, та вступають на освітню програму (спеціальність), мова якої співпадає з мовою навчання, рішенням відбіркової комісії можуть бути звільнені від вступного випробування з мови та надати сертифікат.

2. Для проведення випробування з української або російської мови створюється предметна екзаменаційна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету.

Програми вступних випробувань з української, російської мови а також критерії оцінювання знань затверджуються головою Приймальної комісії Університету не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань і публікуються на сайті Університету

3. До вступних випробувань з мови і фаху вступник допускається в разі успішного проходження співбесіди.

Для проведення вступних випробувань з фаху створюється комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету.

Програми вступних випробувань з фаху розробляються Вченою радою Східноєвропейського університету економіки і менеджменту та затверджуються головою Приймальної комісії Університету не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань і публікуються на сайті університету.

4. Фахові випробування відповідають дисциплінам, які виносяться на ДПА та/чи ЗНО України. Зміст програми фахового випробування узгоджений за обсягом знань і компетентностей із програмою ДПА та/чи ЗНО України.

Проведення вступних випробувань за освітнім ступенем «магістр»:

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами вступних випробувань з:

* вступного випробування з мови навчання (української, або російської);

* вступного випробування з фахової дисципліни.

2. Для проведення вступного випробування з мови створюється фахова атестаційна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету.

Програми вступного випробування та критерії оцінювання з української та російської мов розробляються за погодженням із Вченою радою Східноєвропейського університету економіки і менеджменту затверджуються головою Приймальної комісії Університету не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань, та публікуються на сайті Університету. Мова програми вступних випробувань відповідає мові оголошеної освітньої програми (спеціальності).

3. Для проведення випробування з фаху створюється фахова атестаційна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету.

Програми випробування з фаху розробляються за погодженням із Вченою радою Східноєвропейського університету економіки і менеджменту затверджуються головою Приймальної комісії Університету не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань, та публікуються на сайті Університету. Мова програми вступних випробувань відповідає мові оголошеної освітньої програми (спеціальності).

5. Надання рекомендацій для зарахування

1. Списки вступників-іноземців, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними Єдиної бази і затверджуються рішенням Приймальної комісії у терміни, визначені у Розділі 2.

2. Рішення про рекомендування до зарахування вступників Приймальна комісія ухвалює у терміни, визначені у Розділі 2 даних Правил

6. Виконання вступниками умов до зарахування

1. Іноземні громадяни та особи без громадянства, рекомендовані на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб, подають:

- документи, визначені Розділі 3 цих Правил (в тому числі документи щодо оформлення реєстрації та визнання освітнього рівня іноземних документів про освіту);
- договір на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб укладається після видання наказу про зарахування.

2. При одночасному навчанні за делькома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, відповідно денної та заочної форми навчання), формуються дві особові справи, для чого вступники-іноземці надають відповідну кількість примірників документів для формування особових справ.

7. Наказ про зарахування

1. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра або магістра зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії та верифікуються в Єдиній базі.

2. Розгляд заяв іноземних громадян, які вже зараховані до складу студентів, щодо зміни спеціальності відбувається до 25.09.2020 р., студент подає заяву на переведення / або на відрахування за власним бажанням та пакет документів для вступу на іншу спеціальність.

3. Іноземним громадянам та особам без громадянства, які зараховані на навчання до Університету, за їх заявою можуть надаватися місця в гуртожитку (за наявності вільних місць).

4. Порядок оформлення посвідки на тимчасове проживання визначений Додатком 3 цих правил.